



УКРАЇНА

ЛОЗІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

від "24" березня 2018 року

№ 142

**Про затвердження плану заходів
на 2018 рік щодо наповнення
міського бюджету, економного і
раціонального використання
бюджетних коштів у процесі
виконання міського бюджету**

Керуючись статтею 78 Бюджетного кодексу України, п. 1 власних повноважень ст. 28 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", рішенням Лозівської міської ради від 22.12.2017 року № 806 «Про міський бюджет на 2018 рік», з метою організації роботи із забезпечення виконання доходної частини міського бюджету та збільшення надходжень до нього, економного і раціонального використання бюджетних коштів у 2018 році, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити план заходів на 2018 рік щодо наповнення міського бюджету, економного і раціонального використання бюджетних коштів у процесі виконання міського бюджету заходи щодо виконання міського бюджету (далі – план заходів), що додається.

2. Керівникам: Головного управління ДФС у Харківській області, міськрайонного управління у Лозівському районі та м.Лозовій Головного Управління Держгеокадастру в Харківській області, Лозівського управління державної казначейської служби України Харківської області, фінансового управління, управління економіки, управління праці та соціального захисту населення, управління освіти, молоді та спорту, управління житлово-комунального господарства та будівництва, відділу містобудування, архітектури та земельних відносин, відділу з обліку житла та управління комунальною власністю, відділу культури, центру соціальних служб для сім'ї дітей та молоді, територіального центру, служби в справах дітей, КЗОЗ

«Лозівське територіальне медичне об'єднання», ТРК «Лозова» забезпечити в межах повноважень виконання плану заходів, про що інформувати виконавчий комітет через фінансове управління до 5 числа місяця, наступного за звітним періодом, для узагальнення.

3. Фінансовому управлінню міської ради щоквартально при інформуванні виконавчого комітету про підсумки виконання бюджету у 2018 році звітувати про виконання пункту 2 цього рішення.

4. Рекомендувати Панютинському селищному голові та Домаському сільському голові розробити та затвердити до кінця березня поточного року плани заходів на 2018 рік щодо наповнення своїх місцевих бюджетів, економного і раціонального використання бюджетних коштів у процесі виконання місцевих бюджетів.


5. Контроль за виконанням цього рішення залишаю за собою.

**Перший заступник
міського голови**



О.М.Жидков

Мосенцева, 2-20-18



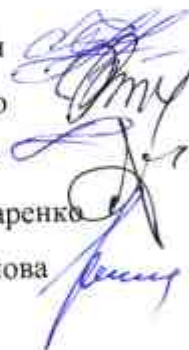
С.О.Гранкін

В.В.Кіпкало

І.П.Кошляк

Б.В.Пономаренко

О.С.Степанова



Додаток
до рішення виконавчого комітету
№ від 24 березня 2018 р.

142

ПЛАН ЗАХОДІВ на 2018 рік
щодо наповнення міського бюджету, економного і раціонального використання бюджетних коштів у процесі
виконання міського бюджету

№ п/п	Зміст заходу	Відповідальні за виконання	Термін виконання та надання інформації
1	Забезпечити виконання показників доходної частини міського бюджету на 2018 рік, затверджених рішеннями ради, а також виявляти та використовувати всі наявні резерви надходжень	Головне управління ДФС у Харківській області	Протягом року
2	Надавати до фінансового управління міської ради інформацію про стан виконання затверджених місцевими радами планових показників за доходами, у розрізі платежів, які адмініструють органи фіскальної служби, з обґрунтуванням причин незабезпечення виконання плану, а також пропозиції щодо залучення до міського бюджету додаткових надходжень	Головне управління ДФС у Харківській області	Щомісяця до 07 числа
3	Систематично проводити моніторинг надходжень податків і зборів у розрізі видів платежів, аналізувати випадки зниження надходжень у порівнянні з відповідним періодом минулого року та надавати пропозиції щодо виправлення ситуації. Звітувати про виконання на засіданнях виконавчого комітету та сесіях міської ради	Фінансове управління, Головне управління ДФС у Харківській області	Протягом року
4	Проводити системну роз'яснювальну та організаційну роботу з місцевими органами виконавчої влади і органами місцевого самоврядування з питань впровадження змін до податкового законодавства та його застосування. Забезпечити своєчасне надання органам місцевого самоврядування необхідної інформації з питань, що виникають під час складання, затвердження та виконання міського бюджету, в т.ч. інформації про об'єкти оподаткування для визначення плану надходжень податку на майно, транспортного податку та акцизного податку з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлі підакцизних товарів	Головне управління ДФС у Харківській області	Протягом року
5	Проводити щоденний моніторинг виконання встановлених завдань щодо мобілізації доходів до місцевих бюджетів	Фінансове управління	Протягом року
6	Забезпечити позитивну динаміку щодо скорочення податкового боргу зі сплати податків і зборів до міського бюджету шляхом проведення усього комплексу дієвих заходів	Головне управління ДФС у Харківській області	Протягом року

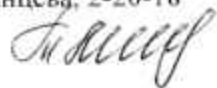
7	Активізувати діяльність роботи комісії з питань своєчасної сплати податків, зборів та інших платежів до бюджету, забезпечити проведення її засідань не рідше одного разу на квартал.	Головне управління ДФС у Харківській області, управління праці та соціального захисту населення, управління економіки, фінансове управління	Щоквартально
8	Здійснювати моніторинг стану погашення підприємствами, установами та організаціями податкового боргу до міського бюджету, результати якого розглядати на засіданні комісії з питань своєчасної сплати податків, зборів та інших платежів до бюджету, а також проводити заходи з координації дій щодо забезпечення податкових та інших надходжень до бюджету	Головне управління ДФС у Харківській області, управління економіки, фінансове управління	Протягом року
9	Забезпечити належну організацію та проведення кампанії із декларування доходів, отриманих у 2017 році	Головне управління ДФС у Харківській області	До 01 травня Протягом року
10	Формувати та надавати фінансовому управлінню перелік суб'єктів господарювання, які нараховують заробітну плату нижче встановленого законодавством мінімального рівня. Вживати заходи стосовно виплати заробітної плати працівникам вказаних суб'єктів господарської діяльності в частині дотримання вимог чинного законодавства	Головне управління ДФС у Харківській області, управління праці та соціального захисту населення	До 01 березня, 01 червня, 01 вересня, 01 грудня Протягом року
11	Провести роботу стосовно виявлення відокремлених підрозділів підприємств та організацій, які не сплачують податки до міського бюджету (на доходи фізичних осіб, тощо), здійснюючи господарську діяльність на території міста. Вжити заходи щодо їх залучення до сплати податку на доходи фізичних осіб до міського бюджету. Інформацію про виконання розглядати на комісії з питань своєчасної сплати податків, зборів та інших платежів до бюджету	Головне управління ДФС у Харківській області	До 01 травня Протягом року
12	Забезпечити позитивну динаміку скорочення податкового боргу зі сплати податків і зборів до міського бюджету шляхом проведення усього комплексу дієвих заходів. Інформацію про виконання розглядати на комісії з питань своєчасної сплати податків, зборів та інших платежів до бюджету	Головне управління ДФС у Харківській області	Протягом року
13	Проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу щодо недопущення фактів «тіньової зайнятості», сприяти створенню нових робочих місць та вживати заходів щодо виконання законодавства про оплату праці, особливо в частині виплати заробітної плати на рівні не нижчому, ніж встановлений законодавством	Головне управління ДФС у Харківській області, управління праці та соціального захисту населення	Протягом року
14	Сприяти погашенню заборгованості з виплати заробітної плати на підприємствах, організаціях та установах міста незалежно від їх форм власності з перерахуванням податку на доходи фізичних осіб до міського бюджету, а також проводити роботу щодо своєчасної виплати в подальшому	Головне управління ДФС у Харківській області, управління праці та соціального захисту населення, спільно з органами прокуратури	Протягом року

15	Вжити організаційних заходів з питань проведення інвентаризації землекористувачів на території міста. Організувати проведення інвентаризації земель запасу, резерву та земель водного фонду.	Міськрайонне управління у Лозівському районі та м.Лозовій Головного Управління Держгеокадастру в Харківській області, відділ містобудування, архітектури та земельних відносин	Протягом року
16	Посилити роботу щодо попередження та виявлення порушень земельного законодавства у сфері земельних відносин	Міськрайонне управління у Лозівському районі та м.Лозовій Головного Управління Держгеокадастру в Харківській області, головне управління ДФС у Харківській області, відділ містобудування, архітектури та земельних відносин	Протягом року
17	Провести інвентаризацію діючих договорів оренди земель стосовно відповідності розміру встановленої орендної плати вимогам Податкового кодексу України, визначитися з кількістю договорів оренди, що потребують внесення змін. Провести роботу з перегляду таких договорів оренди земельних ділянок у частині приведення розміру орендної плати у відповідність до вимог Податкового кодексу України	Міськрайонне управління у Лозівському районі та м.Лозовій Головного Управління Держгеокадастру в Харківській області, головне управління ДФС у Харківській області, відділ містобудування, архітектури та земельних відносин, спільно з органами прокуратури	До 01 квітня Протягом року
18	Переглянути ставки та строки сплати орендної плати за земельні ділянки у відповідності до вимог Податкового кодексу України	Міськрайонне управління у Лозівському районі та м.Лозовій Головного Управління Держгеокадастру в Харківській області, відділ містобудування, архітектури та земельних відносин	До 01 липня
19	Ініціювати розгляд питання щодо припинення права користування земельними ділянками у випадку систематичної несплати земельного податку або орендної плати за землю з метою передачі їх у користування платоспроможним суб'єктам господарювання	Міськрайонне управління у Лозівському районі та м.Лозовій Головного Управління Держгеокадастру в Харківській області, відділ містобудування, архітектури та земельних відносин, головне управління ДФС у Харківській області	Протягом року
20	Забезпечити контроль за виконанням умов договорів купівлі-продажу земельних ділянок, своєчасним та в повному обсязі надходженням коштів до міського бюджету. При укладенні нових договорів купівлі-продажу земельних ділянок виважено підходити до здійснення розрахунків з розстроченням платежу	Міськрайонне управління у Лозівському районі та м.Лозовій Головного Управління Держгеокадастру в Харківській області, відділ містобудування, архітектури та земельних відносин	Протягом року
21	Аналізувати факти надання пільг зі сплати податків і платежів до міського бюджету з метою недопущення зменшення надходжень до міського бюджету	Фінансове управління	Протягом року

22	Вжити заходи по погашенню заборгованості орендарів та збільшенню надходжень від плати за оренду майна, що належить до спільної власності територіальної громади міста.	Відділ з обліку житла та управління комунальною власністю, КП "Житлова управляюча компанія", управління, відділи та інші структурні підрозділи міської ради	Протягом року
23	Надавати фінансовому управлінню міської ради інформацію щодо зміни місцезнаходження найбільших платників податків	Головне управління ДФС у Харківській області	Протягом року
24	Сприяти залученню коштів пайової участі у розвитку інфраструктури міста, отриманих відповідно до ст. 40 Закону України "Про регулювання містобудівної діяльності", до бюджету розвитку міського бюджету. Вишукувати додаткові надходження до цільового фонду, утвореного органами місцевого самоврядування, згідно з чинним законодавством.	Управління житлово-комунального господарства та будівництва, відділ містобудування, архітектури та земельних відносин	Протягом року
25	Провести інформаційно-роз'яснювальну кампанію з платниками податків міста Лозова щодо необхідності сплати місцевих податків. Підготувати та розмістити інформацію на білбордах (реklamних щитах). Розробити та оприлюднити інформаційні сюжети зі зверненнями щодо сплати місцевих податків.	Головне управління ДФС у Харківській області, управління економіки, КП «ТРК Лозова», відділ містобудування, архітектури та земельних відносин	Протягом року
26	Вжити заходи щодо безумовного виконання вимог статті 77 Бюджетного кодексу України у частині врахування в першочерговому порядку потреби в коштах: на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених чинним законодавством умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати; на проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, природний газ, що споживаються бюджетними установами та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами	Головні розпорядники коштів міського бюджету, управління, відділи та інші структурні підрозділи міської ради, керівники бюджетних установ	При затвердженні міського бюджету та протягом року
27	Здійснювати фактичні видатки на заробітну плату, включаючи видатки на премії та інші види винагород, матеріальну допомогу лише в межах фонду заробітної плати, затвердженого в кошторисах і планах використання бюджетних коштів. За наявності простроченої кредиторської заборгованості із заробітної плати, а також за спожиті енергоносії розпорядникам коштів не брати бюджетні зобов'язання по загальному фонду та не здійснювати платежі за іншими заходами, пов'язаними з функціонуванням бюджетних установ (крім захищених видатків), до погашення такої заборгованості.	Головні розпорядники коштів міського бюджету, управління, відділи та інші структурні підрозділи міської ради, керівники бюджетних установ	Протягом року
28	Установити ліміти споживання енергоносіїв у натуральних показниках для кожної бюджетної установи, виходячи з обсягів відповідних бюджетних асигнувань на рік. Забезпечити укладення договорів по кожному виду енергоносіїв у межах, встановлених відповідним головним розпорядником бюджетних коштів, обґрунтованих лімітів споживання.	Головні розпорядники коштів міського бюджету, управління, відділи та інші структурні підрозділи міської ради, керівники бюджетних установ	При затвердженні міського бюджету та протягом року

29	Забезпечити під час виконання бюджету проведення своєчасної та у повному обсязі оплати праці працівників бюджетних установ і розрахунків за енергоносії та комунальні послуги, які споживаються бюджетними установами, не допускаючи будь-якої простроченої заборгованості з таких виплат. Учасникам бюджетного процесу та органам Державної казначейської служби забезпечити виконання вимог наказу Міністерства фінансів України від 23.08.2012 року № 938 «Про затвердження Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів» щодо розрахунково-касового обслуговування.	Головні розпорядники коштів міського бюджету, управління, відділи та інші структурні підрозділи міської ради, керівники бюджетних установ, Лозівське Управління Державної казначейської служби України Харківської області	Протягом року
30	Здійснювати управління бюджетними коштами в межах установлених бюджетних повноважень із забезпеченням ефективного та раціонального використання бюджетних коштів, належної організації та координації роботи розпорядників бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачів бюджетних коштів. Забезпечувати дотримання суворої фінансово-бюджетної дисципліни, вимог чинного законодавства України при проведенні закупівель товарів, робіт і послуг за рахунок бюджетних коштів. Посилити роз'яснювальну роботу з розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів і запобігати порушенням, що призводять до втрат фінансових ресурсів і майна.	Головні розпорядники коштів міського бюджету, управління, відділи та інші структурні підрозділи міської ради, керівники бюджетних установ	Протягом року
31	Здійснювати внутрішній контроль за повнотою надходжень, взяттям бюджетних зобов'язань розпорядниками бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачами бюджетних коштів і витрачання ними бюджетних коштів, вживати заходи щодо недопущення виникнення кредиторської та дебіторської заборгованості. Запобігати порушенням, що призводять до втрат фінансових ресурсів і майна.	Головні розпорядники коштів міського бюджету, управління, відділи та інші структурні підрозділи міської ради, керівники бюджетних установ	Протягом року
32	Здійснювати у кожній бюджетній установі заходи щодо економного і раціонального використання коштів міського бюджету (скорочення непершочергових видатків, жорсткий режим економного використання енергоносіїв) та недопущення неефективного використання коштів з міського бюджету.	Головні розпорядники коштів міського бюджету, управління, відділи та інші структурні підрозділи міської ради, керівники бюджетних установ	Протягом року
33	Розробляти проекти нових міських програм та вносити зміни до існуючих програм відповідно до реальних фінансових можливостей міського бюджету та з урахуванням результативності їх виконання у минулі роки. Забезпечити оптимізацію та впорядкування діючих програм, що фінансуються за рахунок міського бюджету, шляхом визначення найпріоритетніших завдань і заходів та уникнення їх дублювання.	Головні розпорядники коштів міського бюджету, управління, відділи та інші структурні підрозділи міської ради, керівники бюджетних установ	Протягом року
34	З метою організації виконання видатків міського бюджету забезпечити своєчасність розроблення паспортів бюджетних програм та внесення змін до них, достовірність та повноту інформації, що в них міститься, у порядку та випадках передбачених чинним законодавством.	Головні розпорядники коштів міського бюджету, управління, відділи та інші структурні підрозділи міської ради, керівники бюджетних установ	Протягом року

Керуючий справами виконавчого комітету
Мосенцева, 2-20-18




Ю.В.Кушнір