

ЗАТВЕРДЖЕНО

Лозівський міський голова

Сергій ЗЕЛЕНСЬКИЙ

«10» 01 2021 р.

Інформаційна картка адміністративної послуги
Ресстрація місця проживання/перебування

Відділ з питань реєстрації місця проживання фізичних осіб та ведення
реєстру громади Лозівської міської ради Харківської області
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1	Місцезнаходження виконавчого органу місцевого самоврядування	Харківська область, м. Лозова вул. Свято-Миколаївська, буд.4. каб. 22,23, 3 поверх
2	Інформація щодо режиму роботи виконавчого органу місцевого самоврядування	Понеділок – п'ятниця з 8-00 до 17-00 Обідня перерва: з 12-00 до 13-00 Вихідні дні: субота, неділя
3	Телефон (довідки), адреса електронної пошти, веб-сайт	(05745) 9-01-26 Електронна пошта: vrfo_lmr@ukr.net http://lozovarada.gov.ua/
Нормативні акти, якими регламентується порядок та умови надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні» Закон України «Про місцеве самоврядування» Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг» Закон України «Про адміністративні послуги» Закон України «Про порядок виїзду з України і в'їзду в Україну громадян України»

5	Акти Кабінету Міністрів України	<p>Постанова Кабінету Міністрів «Про затвердження Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру» від 02.03.2016 року № 207 (зі змінами).</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України «Про реалізацію експериментального проекту щодо створення сприятливих умов для реалізації прав дитини» від 10.07.2019 року № 691.</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів «Про запровадження експериментального проекту щодо спрощення процесу перевірки факту оплати адміністративних та інших послуг з використанням програмного продукту "check" від 24.12.2019 року № 1113.</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 р. № 207» від 23 грудня 2020 р. № 1362.</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України «Про реалізацію експериментального проекту щодо реєстрації, зняття з реєстрації місця проживання в електронній формі» від 28 грудня 2020 р. № 1364.</p>
6	Акти центральних органів виконавчої влади України	<p>Наказ МВС від 16.08.2016 року №816 «Про затвердження Порядку провадження за заявами про оформлення документів для виїзду громадян України за кордон на постійне проживання», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 09 вересня 2016 року за № 1241/29371.</p> <p>Наказ МЗС від 22.12.2017 року №573 «Про затвердження Порядку провадження в закордонних дипломатичних установах України за заявами про оформлення документів для записання на постійне проживання за кордоном громадян України, які виїхали за кордон тимчасово», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 18 січня 2018 року за № 77/31529.</p>
7	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	

Умови отримання адміністративної послуги		
8	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява фізичної особи/законного представника/представника на підставі довіреності, посвідченої в установленому законом порядку за встановленою формою.
9	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p style="text-align: center;"><u>Реєстрація місця проживання/перебування</u></p> <p>Для реєстрації місця проживання/перебування особа або її законний представник подає:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заяву за формами, наведеними відповідно у додатках 6, 7, 8 до Правил реєстрації місця проживання. 2. Документ, до якого вносяться відомості про місце проживання (паспорт громадянина України, тимчасове посвідчення громадянина України, посвідка на постійне проживання, посвідка на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист). 3. Документ, до якого вносяться відомості про реєстрацію місця перебування (довідка про звернення за захистом в Україні). 4. Свідоцтво про народження (для осіб, що не досягли 16-річного віку). 5. Реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності). 6. Квитанцію про сплату адміністративного збору або роздруковану квитанцію з використанням програмного продукту «check», або інформацію (реквізити платежу) про сплату адміністративного збору в будь-якій формі* (у разі реєстрації місця проживання одночасно із зняттям з попереднього місця проживання адміністративний збір стягується лише за одну послугу). <p>У разі здійснення реєстрації місця проживання новонародженої дитини або реєстрації місця проживання віком до 14 років в електронній формі відповідно до Порядку надання комплексної послуги «Малютко», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 липня 2019 року №691 «Про реалізацію експериментального проекту щодо створення сприятливих умов для реалізації прав дитини», сплата адміністративного збору</p>

фіксується в інформаційно-телекомунікаційній системі органу реєстрації, через яку подавалася заява в електронній формі.

У разі перебування житла в іпотечі, довірчій власності як способу забезпечення виконання зобов'язань для реєстрації місця проживання особи додатково подається письмова згода відповідного іпотекодержателя або довірчого власника.

б. Документи, що підтверджують:

право на проживання в житлі - ордер, свідоцтво про право власності, договір найму (піднайму, оренди), рішення суду, яке набрало законної сили, про надання особі права на вселення до житлового приміщення, визнання за особою права користування житловим приміщенням або права власності на нього, права на реєстрацію місця проживання або інші документи (при реєстрації місця проживання у квартирах комунальної форми власності та квартир з числа службового житла додається довідка про склад зареєстрованих осіб у житловому приміщенні/будинку із зазначенням наймача та переліком зареєстрованих осіб з датою народження). У разі відсутності зазначених документів реєстрація особи здійснюється за згодою власника/співвласників житла, наймача та членів його сім'ї на реєстрацію місця проживання (зазначені документи або згода не вимагаються при реєстрації місця проживання неповнолітніх за адресою реєстрації місця проживання батьків/одного з батьків або законного представника/представників);

право на перебування або взяття на облік у спеціалізованій соціальній установі, закладі соціального обслуговування та соціального захисту особи - довідка про прийняття на обслуговування в спеціалізованій соціальній установі, закладі соціального обслуговування та соціального захисту особи за формою, згідно з додатком 9, копія посвідчення про взяття на облік бездомної особи, форма якого затверджується Мінсоцполітики (для осіб, які перебувають на обліку у цих установах або закладах);

- проходження служби у військовій частині, адреса якої зазначається під час реєстрації, - довідка про проходження служби у військовій частині, видана

командиром військової частини за формою згідно з додатком 10 до Правил реєстрації місця проживання (для військовослужбовців, крім військовослужбовців строкової служби).

7. Військовий квиток або посвідчення про приписку (для громадян, які підлягають взяттю на військовий облік або перебувають на військовому обліку).

8. Заяву про зняття особи з реєстрації місця проживання за формою згідно з додатком 11 до Правил реєстрації місця проживання (у разі здійснення реєстрації місця проживання з одночасним зняттям з реєстрації попереднього місця проживання).

У разі подання заяви представником особи, крім зазначених документів, додатково подаються:

- документ, що посвідчує особу представника;
- документ, що підтверджує повноваження особи, як представника, крім випадків, коли заява подається законними представниками малолітньої дитини - батьками (усиновлювачами).

Реєстрація місця проживання особи за заявою законного представника здійснюється за згодою інших законних представників.

У разі реєстрації місця проживання батьків за різними адресами місце проживання дитини, яка не досягла 14 років, реєструється разом з одним із батьків за письмовою згодою другого з батьків у присутності особи, яка приймає заяву, або на підставі засвідченої в установленому порядку письмової згоди другого з батьків (крім випадків, коли місце проживання дитини визначено відповідним рішенням суду або рішенням органу опіки та піклування).

У разі державної реєстрації народження дитини відповідно до частини першої статті 135 Сімейного кодексу України на реєстрацію місця проживання дитини додатково подається витяг з Державного реєстру актів цивільного стану про народження із зазначенням відомостей про батька відповідно до частини першої статті 135 Сімейного кодексу України.

Зняття з реєстрації місця проживання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб, стосовно яких встановлено опіку чи

підкування, здійснюється за погодженням з органами опіки і підкування.

Реєстрація місця проживання новонародженої дитини відповідно до Порядку надання комплексної послуги «ЄМалятко», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 липня 2019 року «Про реалізацію експериментального проекту щодо створення сприятливих умов для реалізації прав дитини», здійснюється виключно на підставі відомостей, отриманих в порядку інформаційної взаємодії з Державним реєстром актів цивільного стану громадян.

Місце проживання дитини віком до 14 років, відповідно до Порядку надання комплексної послуги «ЄМалятко», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 липня 2019 року №691 «Про реалізацію експериментального проекту щодо створення сприятливих умов для реалізації прав дитини», може бути зареєстровано за заявою батьків чи одного з них, поданою в електронній формі з використанням кваліфікованого електронного підпису через інформаційно-телекомунікаційну систему органу реєстрації, яка забезпечує функціонування реєстру територіальної громади.

Реєстрація місця проживання дитини віком до 14 років в електронній формі здійснюється виключно за умови, що така реєстрація здійснюється за наявним у реєстрі територіальної громади зареєстрованим місцем проживання батьків чи одного з них.

Реєстрація місця проживання дитини віком до 14 років в електронній формі здійснюється виключно на підставі заяви, поданої в електронній формі, без подання інших документів, визначених Правилами реєстрації місця проживання.

У разі реєстрації місця проживання батьків за різними адресами згода батьків на реєстрацію місця проживання дитини віком до 14 років підтверджується їх кваліфікованими електронними підписами або засвідчується кваліфікованим електронним підписом нотаріуса.

Відомості щодо прізвища, імені, по батькові (за наявності) дитини, батьків чи одного з них, номер та серії свідоцтва про народження дитини, зазначені

		<p>в заяві, перевіряються на відповідність даним Державного реєстру актів цивільного стану громадян через інформаційно-телекомунікаційну систему ДМС.</p> <p>Відповідальність за достовірність відомостей, що містяться в заяві, несе заявник, якщо інше не встановлено судом.</p>
10	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Заявник для одержання адміністративної послуги звертається до відділу «Центр надання адміністративних послуг» Лозівської міської ради Харківської області.</p> <p>Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Лозівської міської ради Харківської області знаходиться за адресою: Харківська область, м.Лозова, вул.Михайла Грушевського, буд.2, телефон (05745) 2-58-21, 2-70-34 адреса електронної пошти: snar_lmr@ukr.net</p> <p>Режим роботи ЦНАП: Понеділок-субота з 08-00 до 17-00, без перерви Приєм відвідувачів з 08-00 до 16-00, без перерви Вихідний день – неділя, святкові та неробочі дні</p>
11	Платність надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга є платною (крім квитанції про сплату адміністративного збору у разі реєстрації місця перебування особи, що звернулася за захистом в Україні із заявою за формою згідно з додатком 8).
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	<p>Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні»;</p> <p>Закон України «Про адміністративні послуги»;</p> <p>Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України».</p>
11.2	Розмір та порядок внесення плати за адміністративну послугу	<p>За реєстрацію/зняття з реєстрації місця проживання сплачується адміністративний збір:</p> <p>- у разі звернення особи протягом встановленого Законом України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні» строку -</p>

		<p>у розмірі 0,0085 розміру мінімальної заробітної плати;</p> <p>- у разі звернення особи з порушенням встановленого строку - у розмірі 0,0255 розміру мінімальної заробітної плати.</p> <p>У разі реєстрації місця проживання одночасно із зняттям з попереднього місця проживання адміністративний збір стягується лише за одну адміністративну послугу та зараховується до місцевого бюджету за новим місцем проживання.</p> <p>Відповідно до пункту 4 розділу II «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України» від 06 грудня 2016 року №1774-VIII встановлено, що мінімальна заробітна плата після набрання чинності цим Законом не застосовується для розрахунку розміру плати за надання адміністративних послуг.</p> <p>До внесення змін до законодавчих та інших нормативно-правових актів України щодо незастосування мінімальної заробітної плати для розрахунку розміру плати за надання адміністративних послуг вона застосовується у розмірі 1600 гривень.</p>
11.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати за послугу	<p>Реєстрація/зняття з реєстрації/ місця проживання № рахунку: UA358999980334179879000020573</p> <p>Отримувач: ГУК Харківської області/МТГ Лозова</p> <p>Код ЄДРПОУ одержувача: 37874947</p> <p>Банк отримувача: Казначейство України (ЕАП)</p> <p>МФО : 899998</p> <p>Код класифікації доходів бюджету: 22012500</p> <p>«00» Без деталізації за відомчою ознакою</p>
12	Строк надання адміністративної послуги	<p>У день отримання документів від відділу «Центр надання адміністративних послуг» Лозівської міської ради Харківської області.</p> <p>У разі здійснення реєстрації місця проживання відповідно до Порядку надання комплексної послуги «ЄМалятко», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10.07.2019 року №691 «Про реалізацію експериментального проекту щодо створення сприятливих умов для реалізації прав дитини», адміністративна послуга надається в день подання особою документів або не пізніше наступного робочого дня, у разі їх отримання поза робочим часом органу реєстрації.</p>

13	Перелік підстав відмови у наданні адміністративної послуги	<p>1. Особа не подала документів або інформації, необхідних для реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання (у тому числі, у разі не підтвердження за допомогою програмного продукту «сheck» інформації про сплату адміністративного збору**).</p> <p>2. Подані документи є недійсними або у них міститься недостовірна інформація.</p> <p>3. Для реєстрації/зняття з реєстрації звернулась особа, яка не досягла 14-річного віку.</p> <p>Рішення про відмову в реєстрації/знятті з реєстрації місця проживання приймається в день звернення особи або її представника шляхом зазначення у заяві про реєстрацію/зняття з реєстрації місця проживання підстав відмови. Зазначена заява повертається особі або її представнику.</p> <p>Рішення про відмову в реєстрації місця проживання з підстави неподання необхідних документів не може бути прийнято у разі проведення державної реєстрації місця проживання новонародженої дитини відповідно до Порядку надання комплексної послуги «Малютко», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10.07.2019 року №691 «Про реалізацію експериментального проекту щодо створення сприятливих умов для реалізації прав дитини».</p>
14	Результат надання адміністративної послуги	<p>Відомості про реєстрацію/зняття з реєстрації місця проживання вносяться до паспорта громадянина України, тимчасового посвідчення громадянина України, посвідки на постійне проживання, посвідки на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист.</p> <p>Відомості про реєстрацію місця перебування – до довідки про звернення за захистом в Україні.</p> <p>Відомості про реєстрацію місця проживання вносяться до паспорта громадянина України: - у вигляді книжечки (зразка 1994 року) — шляхом проставлення в ньому штампа реєстрації місця проживання особи за формою згідно з додатком 1</p>

		<p>до Правил, або штампа зняття з реєстрації місця проживання особи за формою згідно з додатком 2 до Правил.</p> <p>- у формі картки (зразка 2015 року) – шляхом внесення інформації до безконтактного електронного носія, який імплантовано у такий паспорт, у разі наявності робочих станцій та підключення органу реєстрації до Єдиного державного демографічного реєстру.</p> <p>У разі не підключення органу реєстрації до Єдиного державного демографічного реєстру особі видається довідка про реєстрацію місця проживання, а внесення інформації до безконтактного електронного носія здійснюється територіальним підрозділом ДМС на підставі такої довідки.</p> <p>Дітям, які не досягли 16 років, та громадянам, які мають паспорт громадянина України у формі картки оформлюється і видається довідка про реєстрацію місця проживання/перебування, за формами згідно з додатками 13 або 14 відповідно, а також вилучається раніше видана довідка про реєстрацію/зняття з реєстрації місця проживання/перебування для подальшого знищення.</p>
15	Способи отримання відповіді (результату)	<p>Особисто заявником або офіційно уповноваженою ним особою за пред'явленням документа, який посвідчує особу у відділі «Центр надання адміністративних послуг» Лозівської міської ради Харківської області.</p> <p>Про факт реєстрації місця проживання за заявою, поданою в електронній формі відповідно до Порядку надання комплексної послуги «ЄМалятко», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України 10.07.2019 року №691 «Про реалізацію експериментального проекту щодо створення сприятливих умов для реалізації прав дитини», орган реєстрації у день внесення відповідної інформації до реєстру територіальної громади надсилає повідомлення заявнику за допомогою електронних засобів комунікації (смс-повідомлення, електронна пошта, інші засоби зв'язку).</p>
16	Примітка	Громадянин України, а також іноземець чи особа без громадянства, які постійно або тимчасово

		<p>проживають в Україні зобов'язані протягом 30 календарних днів після зняття з реєстрації місця проживання та прибуття до нового місця проживання зареєструвати своє місце проживання.</p> <p>Батьки або інші законні представники зобов'язані зареєструвати місце проживання новонародженої дитини протягом трьох місяців з дня державної реєстрації її народження.</p> <p>У разі проживання особи без реєстрації місця проживання, до неї застосовуються заходи адміністративного впливу відповідно до статті 197 КУпАП (санкція – попередження або накладення штрафу від одного до трьох неоподатковуваних мінімумів доходів громадян).</p> <p>Розгляд справ про адміністративні правопорушення і накладення адміністративних стягнень покладено на виконавчі комітети сільських, селищних, міських рад.</p> <p>Від імені виконавчого комітету Лозівської міської ради розглядати справи про адміністративні правопорушення, передбачені статтями 197, 198 КУпАП (при накладенні адміністративного стягнення у вигляді попередження в центрі надання адміністративних послуг), мають право адміністратори відділу «Центр надання адміністративних послуг» Лозівської міської ради Харківської області.</p> <p>Якщо після здійснення реєстрації місця проживання особи із зняттям з реєстрації попереднього місця проживання буде встановлено, що особа не повідомила про реєстрацію місця проживання разом з нею за попередньою адресою малолітніх дітей, обидві дії скасовуються на підставі письмового рішення органу реєстрації, про що письмово повідомляється особі.</p>
--	--	---

бути перевірено факт оплати із використанням програмного продукту «check», реквізити платежу (код квитанції) вносяться до графи «Службові відмітки» заяви про реєстрацію/зняття з реєстрації місця проживання, а квитанція про сплату адміністративного збору роздруковується відповідним працівником органу реєстрації/центру надання адміністративних послуг за допомогою програмного продукту «check».

Інформація (код квитанція) про сплату адміністративного збору (без надання документу, який підтверджує сплату) надається заявником тільки у разі наявності у працівника органу реєстрації/центру надання адміністративних послуг технічної можливості здійснити роздруківку квитанції за допомогою програмного продукту «check» під час прийому документів.

•• Відмова заявнику в прийнятті документів надається у разі не підтвердження працівником органу реєстрації/центру надання адміністративних послуг за допомогою програмного продукту «check» інформації про сплату адміністративного збору яку надав заявник під час подання документів (перевіряється у разі подання заявником коду квитанції).

Начальник відділу



Ольга ПОНОМАРЕНКО

ПОГОДЖЕНО

Керуючий справами виконавчого комітету
Львівської міської ради



Тетяна ЗАПОРОЖЕЦЬ